

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 18 ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

Принято
Общим собранием коллектива
протокол № 4
от « 18 » мая 2016г.



Утверждено
Заведующим МАДОУ ЦРР-д/с № 18
Г.В. Волкова
приказ № 82-д от « 03 » июня 2016г.

**Положение
о расследовании и учете несчастных случаев
с воспитанниками МАДОУ ЦРР – д/с № 18**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о расследовании и учёте несчастных случаев с воспитанниками (далее - Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 18 города Крототкин муниципального образования Кавказский район (далее - МАДОУ) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», уставом МАДОУ.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый порядок расследования и учета несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса независимо от места его проведения с воспитанниками МАДОУ.

Учебно-воспитательный процесс - система организации учебно-воспитательной деятельности, определенная учебными, воспитательными планами (НОД, время отдыха между НОД, походы, экскурсии, спортивные соревнования, перевозка или переходы к месту проведения мероприятий и т.д.)

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи:

травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, произошедшие:

1.3.1. Во время проведения НОД, кружковых мероприятий, (в перерывах между ними) в соответствии с планами воспитательно-образовательной работы.

1.3.2. При проведении внесадовых и других мероприятий в выходные и праздничные, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника МАДОУ или лица, назначенного приказом руководителя учреждения.

1.3.3. При проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, организованных МАДОУ в установленном порядке.

1.3.4. Во время перевозок воспитанников к месту проведения мероприятий и обратно, а также при организованном следовании их на запланированное мероприятие на общественном транспорте или пешком.

1.4. Несчастный случай, происшедший с воспитанником при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету.

1.5. Несчастный случай, произошедший во время воспитательно-образовательного процесса, вызвавший у воспитанника потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом формы Н-2 (приложение №1). Все несчастные случаи, оформленные актом формы Н-2, регистрируются в журнале регистрации несчастных случаев и прикрепляется к папке с актами.

1.6. Администрация МАДОУ обязана выдать родителям (законным представителям) пострадавшего акт формы Н-2 о несчастном случае, оформленный на русском языке не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

1.7. Акт формы Н-2 подлежит хранению в архиве органа управления образованием, МАДОУ в течение 45 лет.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта формы Н-2, разработку и выполнение мероприятия по

устранению причин несчастного случая несет МАДОУ, где произошел несчастный случай.

1.9. Контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятия по устранению причин, вызвавших несчастный случай, осуществляют вышестоящие органы управления образованием.

1.10. В случае отказа администрацией МАДОУ в составлении акта формы Н-2, а также при несогласии родителей (законных представителей) пострадавшего с содержанием акта формы Н-2 конфликт рассматривает управление образования в срок не более семи дней с момента подачи письменного заявления. Его решение является обязательным для исполнения администрацией МАДОУ.

При необходимости вышестоящий орган образования, родители (законные представители) пострадавшего запрашивают заключение лечебно-профилактического учреждения об установлении факта несчастного случая, его обстоятельств и причин, определении круга лиц, допустивших нарушения правил по охране труда, стандартов безопасности труда.

1.11. Медицинское учреждение, в которое доставлен (находится на излечении) воспитанник, пострадавший при несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, обязано по запросу руководителя МАДОУ выдать медицинское заключение о характере повреждения.

1.12. По окончании срока лечения пострадавшего (пострадавших) руководитель МАДОУ направляет в вышестоящий орган управления образованием сообщение о последствиях несчастного случая.

1.13. Ответственность за обеспечение безопасных условий учебно-воспитательного процесса МАДОУ несет его руководитель.

1.14. Лицо, проводящее мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья воспитанников.

1.15. Виновные в нарушении настоящего Положения, сокрытии происшедшего несчастного случая, привлекаются к ответственности согласно действующему законодательству.

2. Расследование и учет несчастных случаев

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником МАДОУ очевидец несчастного случая немедленно извещает руководителя МАДОУ, который обязан: срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в лечебное учреждение; сообщить о происшедшем в управление образования, в отдел охраны труда, при наличии такового, сохранить до расследования обстановку места происшествия (если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии).

2.2. Руководитель МАДОУ обязан немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, сообщить о происшедшем несчастном случае в вышестоящий орган управления образованием, родителям (законным представителям) пострадавшего; запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего.

2.3. Руководитель МАДОУ обязан назначить комиссию по расследованию несчастного случая.

2.4. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

2.4.1. В течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности, по возможности получить; объяснение от пострадавшего.

2.4.2. Составить акт о несчастном случае по форме Н-2 в 4-х экземплярах, разработать мероприятия по устранению причин несчастного случая и направить на утверждение руководителю МАДОУ. К акту прилагаются объяснения очевидцев, пострадавшего и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и т.д.

2.5. Руководитель МАДОУ в течение суток после окончания расследования утверждает в четырех экземплярах акта формы Н-2 и по одному направляет:

- в учреждение (подразделение), где произошел несчастный случай;
- в архив органа управления образованием.
- родителям (законным представителям) пострадавшего

2.6. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия, от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления родителями (законными представителями) пострадавшего. В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию МАДОУ.

3. Специальное расследование несчастных случаев.

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель МАДОУ обязан немедленно сообщить:

- вышестоящему органу управления образованием по подчиненности;
- родителям (законным представителям) пострадавшего;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

3.3. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в составе:

председатель - руководитель вышестоящего органа или его заместитель;
члены – руководитель МАДОУ, сотрудник отдела охраны труда, инспектор по охране труда и здоровья органа образования.

3.4. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования, оформляет другие необходимые документы и материал.

3.5. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта формы Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение норм и правил по охране труда;
- выписку о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкции, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения учебно-воспитательного процесса и ответственных за это лиц.

3.6. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и др. работы;
- предоставить средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.7. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, где произошел несчастный случай.

3.8. Руководитель МАДОУ, руководитель органа управления образованием по подчиненности обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю и наказании лиц, допустивших нарушения требований безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятия руководитель МАДОУ письменно сообщает руководителю вышестоящего органа управления образованием.

3.9. Расследование группового несчастного случая с особо тяжелыми последствиями (при которых погибло 5 и более человек) проводится комиссией, назначаемой начальником управления образования МО Кавказский район. В состав комиссии наряду с ответственными работниками включаются представители органов здравоохранения, технической инспекции труда, а при необходимости также представители органов государственного надзора.

4. Ответность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения.

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения учреждения явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то руководитель МАДОУ в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2. настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо

провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая вести с момента наступления смерти.

4.2. Руководитель МАДОУ обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время учебно-воспитательного процесса, рассмотрение их на общем собрании коллектива, разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

Приложение №1 к Положению о
расследовании и учёте несчастных
случаев с воспитанниками

УТВЕРЖДАЮ

должность

Ф. И. О.

Акт №____ (форма Н-2)
о несчастном случае с обучающимся, воспитанником образовательного учреждения

1. Дата и время происшествия несчастного случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Наименование образовательного учреждения, курс (класс, группа) _____

(адрес и наименование органа местного самоуправления, органа управления образованием, в ведении которого находится образовательное учреждение)

3. Фамилия, Имя, Отчество пострадавшего _____

4. Возраст _____

(день, месяц, год рождения)

5. Место происшествия несчастного случая _____

6. Фамилия, Имя Отчество ответственного лица за организацию образовательного процесса или проводимого мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

7. Обучение и проверка знаний по охране труда лица, ответственного за организацию образовательного процесса или проводимое мероприятие, проведены

Инструктаж на рабочем месте проводился

(число, месяц, год)

8. Инструктаж и обучение пострадавшего по охране труда проводились

(число, месяц, год)

Инструктаж на рабочем месте проводился

(число, месяц, год)

9. Описание обстоятельств несчастного случая _____

Вид происшествия _____

Причины несчастного случая _____

Техническая характеристика оборудования, использование которого привело к несчастному случаю _____

(наименование, тип, марка, год изготовления, предприятие-изготовитель; мероприятия, проводимые по испытанию и ремонту)

10. Последствия несчастного случая _____

(диагноз по справке лечебного учреждения, исход несчастного случая: выздоровление, установление инвалидности, смерть)

11. Фамилия, Имя, Отчество и должность лица, допустившего невыполнение нормативных документов по охране труда (номера пунктов, статей и наименование нормативных актов) _____

12. Очевидцы несчастного случая _____

(Фамилия, Имя, Отчество; адрес постоянного места жительства)

13. Мероприятия, предусмотренные для устранения причин несчастного случая: наименование мероприятий, срок исполнения, исполнитель: _____

Председатель комиссии: _____ / _____ /

Ф. И. О.

Подпись

Члены комиссии: _____ / _____ /

Ф. И. О.

Подпись

_____ / _____ /

Ф. И. О.

Подпись

_____ / _____ /

Ф. И. О.

Подпись

Акт в _____ экз. составлен « _____ » _____ 200__ г.

1-й экз направлен в _____

2-й экз направлен в _____

3-й экз направлен в _____

4-й экз направлен в _____